

## **VII REGOLAMENTO**

### **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

#### **PREMESSA**

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 6 del 12-11-2020 ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica Digitale Integrata (di seguito DDI), intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza, con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

Il Regolamento, redatto in conformità alla normativa vigente e alle specifiche linee guida per la didattica digitale integrata emanate dal Ministro dell'Istruzione con decreto del 7 agosto 2020, n. 89, su proposta del Dirigente scolastico e del Collegio docenti, sostituisce il Regolamento VII "Gestione della Didattica a Distanza" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.30 del 28.04.2020.

Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il Dirigente Scolastico rende noto il Regolamento sulla DDI mediante pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola, nonché attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle disposizioni in esso indicate.

La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari, sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti, con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

#### **Art. 1 - Didattica Digitale Integrata: obiettivi e modalità di erogazione**

Il Piano per la Didattica digitale integrata adottato dall'Istituzione educativa "P. Colletta", fissa i criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

L'obiettivo principale da perseguire è il successo formativo degli studenti.

Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

La DDI può essere erogata come attività complementare a quella in presenza, o in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, come strumento unico di espletamento del servizio scolastico (DAD).

L'Istituzione Educativa "P. Colletta" adotta la DDI:

- per la scuola secondaria di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza;
- per tutti gli ordini e gradi di scuola in modalità sostitutiva (DAD), qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

## **Art. 2 – Analisi del fabbisogno**

L'Istituzione Educativa "P. Colletta" ha avviato una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e di connettività, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento. In questo modo verranno sostenuti quegli alunni che non hanno l'opportunità di usufruire di device di proprietà, in base a criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto.

La rilevazione riguarderà anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

In base alla presenza di alunni o studenti fragili potrebbe essere necessario attivare ulteriori collegamenti da remoto.

## **Art. 3 – Ambienti di lavoro**

Il Convitto Nazionale "P. Colletta" ha previsto l'utilizzazione dei seguenti ambienti di lavoro:

### **1. Google Suite for Education**

La suite si compone di diversi applicativi, tra i quali:

- **Classroom**: condivisione materiali didattici, restituzione lavori svolti dagli studenti, valutazione con punteggi dei compiti corretti, possibile condivisione della correzione all'intero gruppo classe;
- **Google Moduli**: utilizzabile in Classroom con compito in modalità quiz;
- **Google Meet**: applicativo di Google per comunicazioni in videoconferenza.

La piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy e garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica App gratuitamente scaricabile da Google Play. La scuola

provvede all'attivazione degli account degli studenti, riconoscibili dal dominio @convittocolletta.com, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità dell'applicativo.

L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Classe, Sezione, Disciplina (ad esempio: 5A EU Italiano) come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi e-mail istituzionali di ciascuno.

Ogni aula, per permettere il collegamento da casa degli studenti, sarà dotata di una webcam e ai docenti verranno consegnati strumenti ad uso individuale, come microfoni con auricolari portatili

## 2. Registro elettronico Argo

- area didattica, annotazioni visibili alla famiglia, agenda, valutazioni.

Ogni docente annoterà, secondo il proprio orario di servizio, sul registro elettronico:

- l'argomento svolto con la classe;

- la modalità di svolgimento della DDI (sincrona, asincrona);

- i compiti assegnati, riportati anche sulla Google Classroom.

- le assenze, i ritardi (fino a 15 minuti) e le uscite anticipate durante le attività sincrone. **Si precisa che gli allievi che si collegheranno alle attività sincrone oltre i 15 minuti di ritardo, saranno considerati assenti, ma potranno comunque assistere alla lezione in qualità di uditori.**

## Art. 4 – Modalità di lavoro

La DDI prevede un'alternanza di attività che possono essere distinte sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le diverse modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari.

Le Attività Integrate Digitali (AID) possono essere:

a) Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

✓ le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;

✓ lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti;

b) Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

✓ l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;

✓ la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;

- ✓ esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di lavori in forma digitale nell'ambito di un project work.

### **Art. 5 - Progettazione delle attività di DDI**

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, secondo quanto meglio precisato dal Piano sulla DDI adottato dalla Scuola.

### **Art. 6 – Organizzazione della DDI in modalità complementare**

In ossequio a quanto stabilito dalle linee guida sulla DDI, e tenendo conto del fatto che deve essere privilegiata la presenza a scuola di allievi e docenti, la didattica digitale integrata, come modalità didattica complementare, è rivolta agli studenti della scuola secondaria di II grado.

Pertanto, l'Istituzione Educativa "P. Colletta, adotta per la:

**Scuola Primaria e Secondaria di I grado:**

Didattica in Presenza (DIP), con docente/educatore e intero gruppo di allievi in aula.

**Scuola Secondaria di II grado:**

Didattica Digitale Integrata (DDI), con docente/educatore in aula insieme ad un sottogruppo di allievi, e un altro sottogruppo, a rotazione, in DAD, che seguirà le lezioni collegato da casa in modalità videoconferenza.

In ogni caso sarà garantita la presenza fisica in classe degli studenti con disabilità o con DSA.

### **Art. 7 – Organizzazione della DDI in modalità sostitutiva**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività di didattica digitale segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.

A ciascun ordine di scuola è assegnato un monte ore settimanale:

**Scuola del primo ciclo**: non prima delle ore 8.45 e sino alle ore 13.45, almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (almeno dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Le attività didattiche della **Scuola primaria** si svolgeranno di mattina in modalità sincrona e asincrona come da orario pubblicato, distinguendo:

- **classi prime**: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- **classi seconde, terze, quarte e quinte**: dalle ore 9.00 alle 13.00.

Le attività didattiche pomeridiane saranno svolte nei giorni di lunedì e/o mercoledì come da orario pubblicato.

**Le attività educative della Scuola primaria** si svolgeranno di mattina in modalità sincrona e in compresenza con i docenti, mentre di pomeriggio in modalità asincrona sino alle ore 16.30.

Le attività didattiche della **Scuola secondaria di primo grado** si svolgeranno di mattina in modalità sincrona e asincrona come da orario pubblicato, con le seguenti modalità:

- unità oraria di lezione della durata di 45 minuti
- pausa di 15 minuti dopo una unità oraria.

**Le attività educative** sono previste dalle ore 12.00 alle ore 17.00 in modalità sincrona e asincrona, organizzate in maniera flessibile con l'intero gruppo classe o con piccoli gruppi, per accompagnare i semiconvittori nell'attività di studio o in attività ritenute più utili.

**Scuola secondaria di secondo grado**: almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, nonché proposte in modalità asincrona, secondo le metodologie ritenute più idonee.

Le attività in DAD si svolgeranno, secondo un orario definito che sarà pubblicato sul sito della Scuola, con le seguenti modalità:

- unità oraria di lezione della durata di 45 minuti

- pausa di 15 minuti dopo due unità orarie.

Limitatamente al Liceo Classico Europeo, le attività didattiche si svolgeranno in modalità sincrona per le ore di lezione frontali previste nel curriculum, in modalità asincrona per le ore di laboratorio previste nel curriculum.

La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- ✓ per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- ✓ per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata, essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza, nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

### **Art. 8 - Modalità di svolgimento delle attività sincrone**

Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la video lezione utilizzando Google Meet.

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle video lezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
- in caso di ingresso in ritardo e/o di uscita anticipata, non interrompere l'attività in corso, ma segnalarlo sulla chat, indicando nome, cognome ed orario;
- l'ingresso in ritardo e l'uscita in anticipata devono essere giustificati su Argo, secondo le modalità contemplate nel Regolamento d'Istituto;
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- attenersi scrupolosamente alle indicazioni del docente e non manomettere funzioni, attivare altre applicazioni o programmi non autorizzati: qualora l'alunno disturbi la

video lezione, il docente può espellerlo da quest'ultima, annotando l'accaduto sul registro elettronico;

- non abbandonare la video lezione prima che la stessa abbia termine senza giustificato motivo e permesso dell'insegnante
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e con il materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante, prima dell'inizio della sessione. Gli studenti e le studentesse con la videocamera disattivata senza autorizzazione risulteranno assenti e dovranno giustificare.

### **Art. 9 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia le AID in modalità asincrona.

Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi.

Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le video lezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un *repository* per essere riutilizzati in contesti diversi.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili.

Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza, sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

**Le comunicazioni da parte degli studenti** ai docenti ed educatori su Classroom - stream e/o via mail sono consentite dal lunedì al venerdì, secondo l'orario di servizio del docente/educatore interessato.

Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì entro l'orario antimeridiano per le classi del primo ciclo e del Liceo classico, entro l'orario pomeridiano per il Liceo classico europeo, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale dello studente/studentessa lo svolgimento di attività di studio autonomo anche durante il fine settimana.

Non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, in quanto le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili, che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti

precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

### **Art. 10 – Inclusione**

Gli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, possono fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attivando percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare.

Per gli alunni con disabilità si prevede il coinvolgimento del docente di sostegno e delle figure di supporto (operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione ed assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale) e punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato (PEI).

Con riferimento all'organizzazione delle attività didattiche ed alla modalità di svolgimento (DDI, DAD) il docente di sostegno, insieme alla famiglia ed al consiglio di classe, valuterà la soluzione di caso in caso più proficua ed atta a garantire il successo formativo del discente.

Per gli alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati (PDP).

I docenti responsabili per l'inclusione, al fine di garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, come di consuetudine, monitoreranno periodicamente le azioni messe in atto.

### **Art. 11 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un



rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

### **Art. 12 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità**

I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.

In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

### **Art. 13 - Metodologie e strumenti per la verifica**

#### **SCUOLA PRIMARIA**

##### **Metodologie**

- creazione di video lezioni con supporto audio da proporre anche in attività asincrona;
- utilizzo a scopo esplicativo di video-lezioni free del web, avendo cura di controllare la sorgente e l'eventuale copyright;
- presentazione in PPT con registrazione audio del docente;
- presentazione in condivisione schermo di materiali didattici digitali con spiegazione sincrona del docente;
- utilizzo di piattaforme digitali con esercizi interattivi da far eseguire a turno dagli alunni.

## **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

### **Metodologie**

- Protagonismo del soggetto apprendente
- Partecipazione attiva alla costruzione della conoscenza: la cooperazione e come modalità il "fare" e quanto più possibile il "fare insieme"
- Partecipazione attiva di tipo globale, analitico-percettivo, induttivo-deduttivo per favorire lo sviluppo del pensiero logico
- Approccio situazionale comunicativo e funzionale-nozionale
- Comportamentista o del rinforzo cognitivo
- Personalizzazione

### **Strategie didattiche**

- Lezione interattiva
- Didattica laboratoriale tutoring
- Didattica per immagini
- Learning by doing
- Documentazione
- Problem solving

### **Strumenti**

- Aula virtuale
- Trasmissione ragionata di materiali didattici
- Video conferenze
- Video lezioni
- Audio lezioni
- Mappe e schemi
- Powerpoint
- Dizionario/risorse digitali integrative
- Piattaforme educative
- Verifica dell'apprendimento

### **Strumenti di verifica**

- prove strutturate e semi-strutturate
- verifiche scritte
- test a tempo
- simulazioni di prove d'esame
- colloqui attraverso piattaforme per le quali si dispone di liberatoria
- prodotti multimediali (PowerPoint, video, audio)

### **Tipologia di verifica**

- Osservazioni sistematiche
- Formativa in itinere

- Sommativa

## **SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

### **Metodologie**

Per favorire il protagonismo degli alunni nel processo di insegnamento-apprendimento saranno utilizzate le seguenti metodologie:

- lavoro cooperative
- debate
- project based learning
- flipped Classroom

Le metodologie da utilizzare in DDI sono fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli studenti; esse mirano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali e all'acquisizione di abilità e conoscenze.

### **Strumenti**

- Aula virtuale
- Trasmissione ragionata di materiali didattici
- Video conferenze
- Video lezioni
- Audio lezioni
- Mappe concettuali e schemi
- PowerPoint
- Videoclip
- Dizionari/risorse digitali integrative
- Piattaforme educative
- Verifica dell'apprendimento

### **Strumenti di verifica**

Le prove di verifica saranno in un numero congruo, così come stabiliti nei Piani di lavoro individuali dei docenti. Ogni docente sceglierà le modalità, le tipologie e i tempi più opportuni tra quelli previsti in sede di programmazione ad inizio anno scolastico.

Tipologie di prove:

- prove strutturate e semi-strutturate preferibilmente in presenza (alla presenza dell'intera classe) o on line sulla piattaforma Gsuite;
- verifiche scritte preferibilmente in presenza (alla presenza dell'intera classe);
- simulazioni di prove d'esame preferibilmente in presenza (alla presenza dell'intera classe);
- interrogazioni in presenza e/o videoconferenza;
- prodotti multimediali (PowerPoint, video, audio).

I docenti delle discipline che prevedono prove scritte le svolgeranno preferibilmente in presenza (intero gruppo classe) e potranno utilizzare i laboratori e l'Aula rossa, secondo un apposito calendario.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti con bisogni educativi speciali sarà condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

### **Art. 14 – Valutazione**

La valutazione in DDI per essere costante, trasparente e tempestiva deve assicurare feedback continui sulla base dei quali monitorare e regolare il processo di insegnamento-apprendimento. All'interno della DDI possono configurarsi momenti valutativi di vario tipo, nell'ottica di un'analisi complessiva del senso di responsabilità e della partecipazione degli allievi al dialogo educativo.

Nel corso dell'anno scolastico la valutazione sarà sia formativa che sommativa:

- la *valutazione formativa* terrà conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione;
- la *valutazione sommativa* sarà invece formulata al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento. Saranno valutati, attraverso l'uso di opportune rubriche, l'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché lo sviluppo delle competenze personali e disciplinari, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

### **SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Il processo di valutazione terrà conto degli elementi di seguito riportati:

- Impegno, interesse e partecipazione alle attività sincrone e asincrone
- Correttezza e rispetto delle consegne, metodo di studio, organizzazione del lavoro
- Livello di maturazione, livello di apprendimento
- Grado di interazione con i compagni e di contributo alla creazione di un clima propositivo, collaborazione
- Saper reperire autonomamente strumenti o materiali necessari e saperli usare in modo efficace
- Saper rispondere a situazioni non previste con proposte divergenti, con soluzioni funzionali, con utilizzo originale di materiali
- Precisione e destrezza nell'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie

*Si allega la griglia di valutazione DAD - Scuola secondaria di primo grado (allegato 1)*

## **SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

Il processo di valutazione, inteso come misurazione, ma soprattutto considerazione dei risultati lungo tutto il percorso formativo, dovrà tenere conto degli elementi di seguito riportati:

- conoscenza dei dati fondamentali
- capacità di orientarsi nella discussione sulle tematiche trattate
- livello di partenza e progressione rispetto alla situazione iniziale
- partecipazione alle attività a distanza proposte in modalità sincrona e/o asincrona
- impegno
- puntualità nel rispetto dei tempi di consegna e cura nello svolgimento degli elaborati.
- capacità di autocorrezione e autovalutazione.

### **Art. 15 - Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti *log di accesso* alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche.

Tutti gli studenti/studentesse che seguiranno le lezioni somministrate attraverso la DDI, dovranno attenersi alle seguenti indicazioni.

In particolare, gli studenti/studentesse dovranno:

- consultare quotidianamente il registro elettronico;
- rispettare gli orari indicati dal docente (sia in entrata che in uscita);
- farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato (es. stanza silenziosa, abbigliamento corretto, non consumare pranzi o colazioni);
- seguire le indicazioni dei docenti e partecipare in modo interattivo;
- rispettare le consegne del docente.
- frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile, evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating;
- non utilizzare i servizi offerti in modo improprio e per fini diversi da quelli didattici della scuola;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- non consentire, nel corso delle video lezioni, l'interferenza, da parte di terze persone, ivi compresi i familiari;

- non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e con i compagni;
- non diffondere in rete, registrazioni, screenshot o fotografie relative alle lezioni a distanza.

Si ribadisce che nel corso delle video lezioni gli studenti dovranno scrupolosamente rispettare le regole stabilite all'art. 8 del presente regolamento, relativo alle attività sincrone.

Il mancato rispetto delle regole relative alla DDI da parte delle studentesse e degli studenti, comporta l'irrogazione di sanzioni disciplinari, meglio specificate nella tabella che segue, che diviene parte integrante del Regolamento di disciplina.

DOVERI	MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI articolate in ordine alla gravità ed al ripetersi dei fatti	ORGANI COMPETENTI
OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	- Mancata puntualità nell'accesso alle video lezioni  - Scarsa partecipazione alle attività di Didattica digitale integrata  - Assenze collettive della classe non dovute a causa di forza maggiore.  - Abbandono della video lezione prima del termine e senza autorizzazione del docente	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line c) convocazione dei genitori da parte del D.S. d) ammonizione del D.S.	a), b): docente/educatore  c), d): Dirigente scolastico
	- Negligenza nel custodire ed utilizzare le proprie credenziali di accesso al Registro Elettronico ed alle piattaforme per la DDI/DDA  - Divulgazione a soggetti esterni alla classe o all'Istituto del link di accesso alle video lezioni	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line c) Sospensione con obbligo di frequenza d) Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore a 15 giorni (sospensione fino a 15 giorni)	a), b): docente/educatore  c): Dirigente scolastico  d): Consiglio di classe
	- Inosservanza delle indicazioni e delle richieste del docente/educatore	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line	a), b): docente/educatore

durante le attività in DDI sincrona	c) convocazione dei genitori da parte del D.S. d) ammonizione del D.S.	c), d): Dirigente scolastico
- Mancata attivazione della videocamera che inquadri in primo piano lo studente, in un ambiente adatto all'apprendimento, privo di rumori di fondo, con abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento delle attività	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line c) Censura scritta alla famiglia e convocazione dei genitori da parte del docente/coordinatore d) Sospensione con obbligo di frequenza e) Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore a 15 giorni (sospensione fino a 15 giorni)	a), b), c): docente/educatore d): Dirigente scolastico e): Consiglio di classe
- Attivazione del microfono senza l'autorizzazione del docente/educatore  - Manomissione di funzioni e attivazione di altre applicazioni o programmi non autorizzati.	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line c) Censura scritta alla famiglia e convocazione dei genitori da parte del docente/coordinatore d) Sospensione con obbligo di frequenza e) Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore a 15 giorni (sospensione fino a 15 giorni)	a), b), c): docente/educatore d): Dirigente scolastico e): Consiglio di classe
- Atteggiamento personale o linguaggio poco educato ed inappropriato nella partecipazione alle attività di didattica integrata.  - Utilizzo del telefono durante le video lezioni	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line c) Censura scritta alla famiglia e convocazione dei genitori da parte del docente/coordinatore d) Sospensione con obbligo di frequenza	a), b), c): docente/educatore d): Dirigente scolastico
- Condivisione in piattaforma di materiale estraneo alla DDI/DAD  - Pubblicazione di informazioni non pertinenti	a) richiamo scritto sul registro on line b) Sospensione con obbligo di frequenza c) Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore a 15	a): docente/educatore b): Dirigente scolastico

e comunque non autorizzate all'interno della classe virtuale	giorni (sospensione fino a 15 giorni)	c): Consiglio di classe
- Violazione del divieto di videoregistrare in tutto o in parte la lezione senza l'autorizzazione del docente  - Violazione del divieto di diffondere e condividere immagini o registrazioni di video lezioni  - Violazione del divieto di utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.	a) richiamo scritto sul registro on line b) Sospensione con obbligo di frequenza c) Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore a 15 giorni (sospensione fino a 15 giorni) d) Allontanamento dalle lezioni per un periodo superiore a 15 giorni	a): docente/educatore  b): Dirigente scolastico  c): Consiglio di classe  d): Consiglio d'Istituto
- Consentire l'interferenza di terze persone durante le attività di didattica digitale integrata  - Svolgere le verifiche in modo sleale, utilizzando aiuti di terze persone o materiali per copiare	a) Richiamo verbale b) richiamo scritto sul registro on line c) Sospensione con obbligo di frequenza	a), b): docente/educatore  c): Dirigente scolastico

### **Art. 16 – Rapporti Scuola-Famiglia**

Scuola e famiglia concorrono, ognuna con compiti propri, al progetto educativo e didattico degli alunni. I rapporti tra scuola e famiglia si concretizzano attraverso incontri degli Organi Collegiali, assemblee di classe, ricevimenti individuali, comunicazioni alle/dalle famiglie (sito, registro elettronico), condivisione del Patto educativo di corresponsabilità.

La scuola favorirà il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale relativa alle modalità ed alla tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata.

Tutte le comunicazioni, informazioni e relazioni con la famiglia (organizzazione, approcci educativi, materiali didattici e formativi, orario delle attività, ricevimenti individuali e periodici) saranno veicolate attraverso il sito web istituzionale e tramite le comunicazioni inserite nel registro elettronico.



Sino alla cessazione dello stato di emergenza sanitaria sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti ed educatori, tuttavia nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 29 del CCNL 2006-2009, come richiamato dall'articolo 28 comma 3 del CCNL 2016-2018, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie. A tal fine, gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgeranno in videoconferenza, su richiesta di questi ultimi, da prenotare tramite Argo ScuolaNext, secondo il calendario stabilito.

### **Art. 17 – Privacy**

La scuola fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del Piano per la DDI.

Nella condivisione dei documenti sarà assicurata la tutela dei dati personali.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- a.** prendono visione dell'Informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati o Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- b.** sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c.** sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici anche per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, l'Istituzione Scolastica, per il tramite del Ministero dell'istruzione in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche.

### **Art. 18 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rimanda alle Linee Guida per la DDI, nonché al Piano per la DDI adottato dall'Istituto ed alla normativa in esso richiamata.

### **Entrata in vigore**

Il presente Regolamento per la Didattica Digitale Integrata, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 12-11-2020, diviene parte integrante del Regolamento d'Istituto ed entra in vigore il giorno stesso della sua approvazione, previa pubblicazione all'Albo e sul sito internet della Scuola.