



Ministero dell'Istruzione
e dell'Università e della Ricerca



ISTITUZIONE EDUCATIVA STATALE

Convitto Nazionale "Pietro Colletta"

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di Primo Grado

Scuola Secondaria di Secondo Grado:

Liceo Classico - Liceo Classico Europeo

IX REGOLAMENTO

COMITATO MENSA SCOLASTICA

Avellino – maggio 2022

IX REGOLAMENTO ¹

COMITATO MENSA SCOLASTICA

Art.1 – Finalità

Il Convitto Nazionale “Pietro Colletta” gestisce la mensa scolastica della scuola primaria, della scuola secondaria di primo grado e di secondo grado.

Il Convitto ha deciso, nella gestione del servizio di refezione scolastica, di avvalersi della collaborazione del “Comitato mensa scolastica” a fini consultivi, propositivi, di controllo e di coordinamento secondo quanto disposto dal presente regolamento.

La finalità del Comitato è quella di collaborare con la Dirigenza scolastica per garantire l’efficienza ed l’efficacia del servizio mensa, attraverso compiti di vigilanza e di controllo sulla qualità e quantità dei cibi somministrati agli alunni in riferimento alle vigenti tabelle dietetiche predisposte dall’ASL.

Gli obiettivi sono avviare modalità di confronto per una valutazione sull’erogazione del servizio (anche attraverso il monitoraggio sul gradimento da parte dell’utenza), rilevare eventuali punti critici e avanzare proposte e correttivi.

Art. 2 – Funzioni

Il “Comitato mensa scolastica” è organismo di supporto con compiti di verifica della qualità del servizio di refezione scolastica che l’Istituzione scolastica eroga agli alunni del Convitto nazionale “P. Colletta”.

Le funzioni del Comitato consistono in:

- collegamento tra l’utenza e la Dirigenza Scolastica;
- monitoraggio in merito al buon andamento ed alla qualità del servizio di ristorazione scolastica;
- ruolo consultivo e propositivo in merito all’andamento ed alla qualità del servizio.

Il parere espresso dal Comitato mensa ha valore consultivo e non vincolante ai fini della funzionalità del servizio, di cui è responsabile la Dirigenza scolastica tramite i propri organi, anche ai fini di un’eventuale variazione del menù scolastico proposto dall’ASL.

Art. 3 - Costituzione e composizione del Comitato Mensa

Il servizio di gestione della mensa si avvale della collaborazione di un “Comitato mensa” composto da:

- un rappresentante dell’Istituto Scolastico (Dirigente scolastico o suo delegato);
- un referente mensa;
- tre rappresentanti degli Educatori preferibilmente individuati uno nella scuola primaria, uno nella scuola secondaria di primo grado ed uno del liceo classico europeo;
- sei rappresentanti dei genitori degli alunni individuati fra i rappresentanti dei genitori appartenenti due alla scuola primaria, due alla scuola secondaria di primo grado e due al liceo classico europeo;

¹ Il presente Regolamento è approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 03.05.2022 n. 24 – verbale n.10.

- un rappresentante degli alunni del liceo classico europeo;
- due cuoche.

Alle riunioni del Comitato Mensa può partecipare, su richiesta di un rappresentante del Comitato stesso:

- un rappresentante dell'ASL che ha predisposto il menù.

Art. 4 - Funzionamento del Comitato Mensa

La scuola provvede con proprio formale atto, alla nomina ed ufficiale costituzione del Comitato Mensa.

In sede di prima convocazione, fatta dalla Dirigente o dal suo delegato, sarà nominato il presidente del Comitato mensa.

Il Comitato resta in carica per un anno scolastico e, comunque, fino alla nomina dei nuovi componenti le cui elezioni saranno tenute in concomitanza delle elezioni dei rappresentanti di classe dei genitori e comunque entro il 31 ottobre di ogni anno scolastico. Le funzioni dei componenti sono gratuite.

Il Comitato si può riunire presso idonei locali che la Scuola metterà a disposizione oppure attraverso la piattaforma online dell'Istituzione Scolastica. Le riunioni del Comitato mensa hanno validità legale con la presenza della metà più uno dei propri componenti.

Ogni decisione del Comitato viene presa a maggioranza semplice. In ogni seduta si provvederà alla stesura di apposito verbale, che sarà sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante (nominato tra i componenti del comitato di volta in volta) e sarà recepito agli atti dell'Istituto scolastico.

Il Comitato si riunisce su convocazione del Presidente, con un preavviso di almeno 3 giorni prima delle sedute. Il Presidente è tenuto a riunire il Comitato in convocazione straordinaria in un termine non superiore a 7 giorni quando lo richiedano almeno la metà più uno dei componenti, inserendo all'ordine del giorno gli argomenti proposti.

Art. 5 - Tipologia dei controlli del Comitato Mensa

Al Comitato Mensa sono attribuite le seguenti verifiche:

- il rispetto dei tempi di consegna e somministrazione del cibo;
- il rispetto delle norme igieniche da parte del personale e del rispetto delle condizioni igienico- ambientali;
- la conformità dei pasti somministrati al menù del giorno;
- il rispetto delle diete sostitutive per motivi di salute (da attestare con certificato medico) o religiosi (da accertare con dichiarazioni dei genitori);
- la quantità dei pasti, come prevista dalle tabelle dietetiche e relative grammature, equamente erogata a tutti gli utenti;
- il grado di accettazione del cibo.

Il comitato potrà visionare il DDT dove sia indicato la qualità, quantità e categoria acquistata.

Art. 6 - Modalità del controllo

Il controllo è esercitato da ciascun membro del Comitato (fra la componente dei genitori) per un massimo di due persone alla volta. I sopralluoghi non sono preceduti da alcun preavviso alla scuola.

I componenti potranno accedere ai locali contigui a quelli di distribuzione di consumo e preparazione dei pasti.

Non devono in alcun modo interferire con l'attività del personale addetto alla mensa scolastica né formulare alcun tipo di osservazione agli stessi.

Poiché l'attività dei membri del Comitato è limitata alla sola osservazione ed all'assaggio, non è necessaria alcuna certificazione sanitaria.

L'attività del Comitato si deve limitare alla sola osservazione delle procedure e dell'andamento del servizio, quali si manifestano durante la distribuzione ed il consumo dei pasti e potrà, su richiesta, usufruire gratuitamente di apposite porzioni/assaggio da consumare in sede.

I membri del Comitato:

- non devono toccare alimenti crudi, cotti, pronti per il consumo, stoviglie e posateria;
- non devono utilizzare i servizi igienici eventualmente riservati al personale di cucina o di distribuzione;

Art. 7 - Altre funzioni

Per ogni sopralluogo sarà utilizzata la seguente scheda, approvata dal Comitato Mensa, che dovrà essere debitamente compilata e, successivamente, trasmessa alla Dirigente scolastica.

SCHEDA CONTROLLO MENSA

SERVIZIO

Gli addetti alla distribuzione si presentano in ordine

(camice, cuffia, mascherina, guanti)?

SI NO

AMBIENTE E ATTREZZATURE

Lo spazio per la distribuzione è ben organizzato e pulito

buono

sufficiente

mediocre

scarso

Lo spazio dove vengono consumati i pasti è adeguato e pulito

buono

sufficiente

mediocre

scarso

I tavoli sono coperti da tovaglie?

SI NO

MENU'

Settimana di rotazione mensile n. _____

Giorno della settimana _____

Il pasto servito è:

1° piatto _____

2° piatto _____

Contorno _____

Frutta / dessert _____

Il menù previsto è stato rispettato? SI NO

Se NO, perché _____

Sono serviti menù diversi da quelli indicati nella tabella (per diete speciali o altre situazioni)? SI NO

Se SI, quanti? _____

TEMPERATURE

I cibi hanno una temperatura adeguata? 1° piatto SI NO

2° piatto SI NO

piatto unico SI NO

contorno SI NO

La cottura è adeguata? 1° piatto SI NO

2° piatto SI NO

piatto unico SI NO

contorno SI NO

TEMPI

La durata del pranzo è: entro i 30 minuti

oltre i 30 minuti

Il tempo medio trascorso dall'arrivo in mensa del carrello alla distribuzione è: _____

La pasta e i contorni vengono conditi al momento? SI NO Alcuni piatti

QUANTITA' E QUALITA'

Conforme alle tabelle dietetiche? SI NO

Sapore: 1° piatto _____
2° piatto _____
piatto unico _____
contorno _____

Il pane è presente sui tavoli prima della distribuzione? SI NO

Il pane è di qualità _____

Il pane è di tipo _____

L'acqua viene fornita? SI NO

La frutta è: matura accettabile acerba

GRADIMENTO / APPETIBILITA'

1° piatto _____
2° piatto _____
piatto unico _____
contorno _____

Consigli, proposte, osservazioni:

Fascia oraria del sopralluogo _____

Nomi dei compilatori: _____

Avellino, lì _____